

魅力的な機関紙・ホームページの作成を目指して！～実践重視型トレーニング研修～

情宣・広報担当者セミナー

日時 2017年11月13日(月)～14日(火) 10:00～17:00 (通い・2日間)

講師 株式会社アプレコミュニケーションズ
代表取締役 鹿野 和彦 氏

会場 代々木・オリンピック記念
青少年総合センター (参宮橋駅から徒歩約7分)

対象 労働組合役員・情宣担当者 など

参加費 (賛助会員様) 62,640円
(一般のお客様) 70,200円

*参加費には資料、食事代(昼食2回)、消費税を含みます。
*上記とは別途で、懇親会にご参加される方は会費を
実費で頂戴します。

セミナーのポイント・特徴

- ・機関紙づくりの基本を理解し、演習を通して、実践力が身につけられます。
- ・セミナー参加労組様の機関紙について、プロの目線からの評価、その内容についてのフィードバック、アドバイスが受けられます。

1日目

10:00 開始

I. 講義①

- ・「伝える」から「伝わる・動かす」機関紙へ
～メディアの役割と魅力的な情報宣伝活動～

II. 実践トレーニング①

- ・企画力向上演習

III. 実践トレーニング②

- ・情報収集力、取材力、メモ力向上演習

IV. 実践トレーニング③

- ・文章力向上演習

※ 懇親会(任意参加、実費)を開催予定

17:00 終了

2日目

10:00 開始

V. 実践トレーニング④

- ・記事の書き方、見出しのつけ方向上演習

VI. 実践トレーニング⑤

- ・レイアウトの基本、ビジュアル素材の活用方法演習

VII. 実践トレーニング⑥

- ・機関紙づくりの総点検

VIII. 講義②

- ・デジタル時代の情報宣伝活動とメディアの活用方法

IX. 講義③

- ・情報宣伝活動の明日を考える

～労働組合の現状とこれからの情報宣伝担当者の新たな役割～

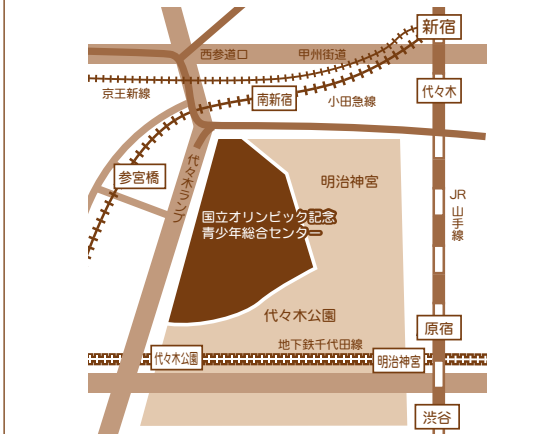
17:00 終了

鹿野 和彦 氏 (かの かずひこ)

株式会社アプレコミュニケーションズ 代表取締役

1981年早稲田クリエイティブ(学生主体の編集プロダクション)を設立し、学生時代から編集業務に従事。1991年株式会社アプレ コミュニケーションズを設立し、代表取締役に就任。編集制作から教育研修事業、企業・団体のPR、コンセプトメイキングなどを実施。1996年から、新たな研修技法を駆使した組織活性化、リーダー育成研修事業を実施。1998年には労働組合の機関紙担当者の支援を行うジャーナリスト協会の編集委員に就任、編集講座の講師および各種機関紙コンクールの審査員を歴任。2004年、アプレ総合研究所(2007年4月仕事と暮らしの研究所に社名変更)を設立し、働く人々の「働く力」「暮らす力」「生きる力」の支援と、元気な組織・地域・社会づくりを目的としたさまざまな調査研究、および教育研修、情報発信、コンサルテーション事業に取り組んでいる。大正大学非常勤講師。

【会場地図】代々木・オリンピック記念 青少年総合センター (参宮橋駅 下車7分)



お申し込み方法

- 1.お申込みは「参加申込書」に所要事項をご記入のうえFAXでお送り下さい。
- 2.参加証とご請求書を開催10日前をめどにお送りいたします。
- 3.参加費のお支払は開催日までに、請求書記載の当本部口座にお振込み下さい。
- 4.開催日の7営業日前からキャンセル料が発生しますのでご了承ください。
 - 10月31日(火)～11月7日(火)：参加費の30%
 - 11月8日(水)～11月10日(金)：参加費の50%
 - 当日《11月13日(月)》：参加費の全額

お申し込み・お問い合わせ先

(公財) 日本生産性本部 働き方改革推進センター (担当：春日・秋山) 〒150-8307 東京都渋谷区渋谷3-1-1
TEL.03 (3409)1121 FAX.03 (3409)1007

【賛助会員ご入会のおすすめ】

日本生産性本部の活動に賛同・協賛いただく賛助会員制度にご入会いただくと、事業参加費の割引など各種特典がございます。ご入会につきましては上記までお気軽にお問い合わせください。

魅力的な機関紙・ホームページの作成を目指して！～実践トレーニング研修

情宣・広報担当者セミナー 参加申込書

2017年 月 日

貴組織名		TEL	
		FAX	
所在地	(〒 -)	派遣責任者氏名	
		所属・役職	
ふりがな			
参加者氏名			
所属・役職名			
ふりがな			
参加者氏名	【通信欄】参加費(1名) 賛助会員様：62,640円× 名 (消費税込み) 一般のお客様：70,200円× 名		
所属・役職名	※請求書(要・不要)		
下記の「個人情報の取扱について」に同意の上申し込みます			

個人情報の取扱について

1. 参加申込によりご提供いただいた個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ (<http://www.jpc-net.jp/>) をご参照願います。参加されるご本人、派遣責任者の皆様におかれましては、内容をご確認、ご理解の上、お申し込みいただきますようお願いいたします。
2. 個人情報は、本セミナーの事業実施に関わる参加者名簿等の資料等の作成、ならびに当本部が主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査のために利用させていただきます。
3. 本セミナーの事業実施に関して必要な範囲で参加者名簿等の資料を作成し、当日講師、参加者等の関係者に限り配布させていただきます。但し、前述の場合および法令に基づく場合などを除き、個人情報を第三者に開示、提供することはありません。
4. 案内状や参加証、テキストの送付などを外部に委託することがありますが、委託先にはご本人、ご連絡担当者へのサービス提供に必要な個人情報だけを開示し、サービス提供以外に使用させることはありません。
5. ご本人からの求めにより、開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止に応じます。この件については、働き方改革推進センター(担当：春日、Tel 03-3409-1121)または統括本部個人情報保護担当窓口(Tel 03-3409-1112)までお問合せください。【責任者：個人情報保護管理者(統括本部長)】
6. お申込書に個人情報を記入するか否かの判断はお客様次第ですが、必要な個人情報が不足していた場合は、当本部からのサービスの全部、または一部をご提供できないことがあることをご了承願います。
7. 本案内記載事項の無断転載をお断りします。