

海外業務が効率的に進められるようになる

グローバル・マネジメント・スキルセット研修

Global Management Skill Set 100

無料体験デモセミナー開催

6月15日(木)

13:30~17:00

- ✓ 海外業務や現地スタッフで悩みや課題をお持ちの方
- ✓ これからグローバル業務に従事する海外赴任・出張者
- ✓ 将来外国人と業務することになる候補人材

ビジネスシーンのグローバル化

現状の対策

「異文化リテラシー」
「語学力の向上」

「巷の声」依然として・・・

- ・海外現地スタッフとの関係構築の仕方がわからない・・・
- ・意図が相手に十分に伝わらず業務を進めてくれない・・・
- ・意見や利害の対立にどう対応していいのかわからない・・・

解決手段

海外業務で活躍中のコンサルタントが現場で実践してるノウハウ「スキルセット」を抽出してプログラム化

当研修では、海外現地社員との仕事で成果を上げるために欠かせない「グローバル・マネジメント・スキルセット」を演習を通じて獲得します。

研修プログラム概要 ※下記のような各スキルをそれぞれ講義・演習のセットで次々に学んでいきます。演習の内容あるいはアウトプットを受講生がそのまま業務に活用できます。

1. コミュニケーションスキル

- 自己慢速スクリプト：外国人に対する印象を残すことのできる自己紹介の台本を作成する
- Active Listening：異なる価値観が起因の心のバリアを除去して関係を強化する

2. インストラクションスキル

- SMARTゴール：異なる文化や価値観を持つチームで適切な目標を設定し、最大成果を得る
- Will/Skillマップ：組織全体の人材分析により人材育成や働きかけを効果的にする

3. 異文化対応スキル

- コンフリクトリゾリューション：自分のスタイルを知り、意見や利害の衝突を解消する
- 日本のビジネス文化の強み：自分も知らない日本の強みを自分の強みにして尊敬される行動へ

4. チーム・リーダーシップのスキル

- ビデオテスト：ビデオに記録できるような客観的な事実根拠によるフィードバックで行動変化を促進する
- Progress Principle：継続的な改善を促し、仕事の満足度やモチベーション向上を高める

ご参加者の声

- 実務で経験したメール事例だったため、納得できる内容であった。(半導体関連)
- 仕事量を減らす、連絡漏れをなくす。大変参考になった。(土木)
- 他の人の考えた方がよくわかる。(電機精密)
- ラテラル法は参考にしたいです。(住宅)
- プレゼンスタートにあたって何となく自己紹介をやっていたが、明確な戦略モデルができたので大変有益であった。(コンサルティング)
- 仕事の進め方を見直すことができた。(印刷)
- 意志を明確に伝える手段として活用したい。(エネルギー)
- 自身のリーダーシップタイプを確認できてよかった。(電子部品)
- 初めて聞いたことだったが非常にわかりやすかった。(食品・飲料)
- わかっていたことだが実例としてワークしてみると実感としてわかり、またあらためて身につくように思われた。(電機精密)
- 具体的かつ汎用性ある手法であった。(保険)
- こういうことが必要であるという意外性が新鮮だった。(化学)
- 相手に自分の信条を伝えるには良い方法である。(医療機器)
- こうしたスキルは新鮮な概念であった。(精密)
- 役立つことが実感できた。(機械)
- 大変面白い考え方でまた納得できた。(化学)
- 実務的な内容がよかった。(食品)
- ペアワークが多くてよかった。質問等双方向の場面が多くてよかった。(コンサルティング)
- 普段肌感覚としてなんとなくおもっていることが理論に基づいて説明されていたのが説得力があった。(コンサルティング)
- 演習が多くあきない。(総合エンジニアリング)
- 海外の方と業務をしていくうえで対応のヒントになることが多くあった。実際の業務時に上司からいただいた助言と同じ話が体系化されて出てきて、理解が深まった。(半導体)

開催概要

場所 公益財団法人 日本生産性本部 東京都渋谷区渋谷3-1-1

日時 7月12日(水)9:00~17:00/9月6日(水)9:00~17:00

費用 費用：32,400円(賛助会員) 35,640円(一般)

お問い合わせ

Web検索「生産性 グローバル スキルセット」

電話：03-3409-1130 (担当：佐藤、深谷)

E-mail：gmc@jpc-net.jp



公益財団法人 日本生産性本部
JAPAN PRODUCTIVITY CENTER

海外業務経験豊富なコンサルタントが自ら活用するスキルを教えます。

講師陣

黒田 和光 [日本生産性本部 グローバル・マネジメント・センター プリンシパル]

(過去1年の主な業務実績) ラオス・ミャンマー・カンボジア・ベトナム生産性改善コンサルタント訓練/ベトナム従業員満足職場環境改善プロジェクト/シンガポール小売レストラン経営コンサルタント養成講座/越国在外日本人管理者基礎セミナーシリーズ/マレーシア生産性向上指導者養成訓練コース/シンガポール中小企業センター指導員訓練/シンガポール生産性庁職員研修/アジア生産性機構サービス業リージョナル・適用訓練/アジア生産性機構各国生産性機関機能強化研修(韓国)/ビジネスエクセレンスモデル国際協議(米国、欧州、メキシコ、ブラジル、スペイン、シンガポール、マレーシア、インド、豪州)



筒井 健太 [日本生産性本部 主任経営コンサルタント]

国際基督教大学卒業、米国ニューヨーク州立大学バッファロー校MBA修了。大学卒業後、大手電機メーカーにて情報通信機器のグローバル事業に関わり、米国・欧州・中国・台湾・東南アジア向けのプロジェクトに従事。途中で北京駐在も経験。外資系コンサルティング会社を経て現職。これまでの業務経験を活かし、海外でも通用するロジカルな思考プロセス、問題解決手法、プロジェクト管理、コミュニケーション等の研修に従事。



外国人との業務を効果的に進めるグローバル・マネジメント・スキルセット研修

無料体験
デモセミナー

6月15日(木) 13:30~17:00 URL <https://goo.gl/CNtMYz>

7月12日(水) 9:00~17:00

URL <https://goo.gl/BCpa09>

9月6日(水) 9:00~17:00

URL <https://goo.gl/QoW9Z0>

場所 公益財団法人 日本生産性本部 東京都渋谷区渋谷3-1-1

費用 賛助会員: 32,400円 一般: 35,640円

問い合わせ gmc@jpc-net.jp/ TEL 03-3409-1130



開催・申込み要領

生産性 グローバル スキルセット (上記、受講日を入力) で検索ください。

【申込み要領】 個人情報の取り扱いに同意のうえ、必要事項を記入し、FAXにてお申し込みください。日本生産性本部のホームページからも申し込みめます(<http://www.jpc-net.jp>)。お申し込み多数の場合は、抽選とさせていただきます。予め、ご了承ください。受領後、開催1週間前のご請求書、受講証をお送りします。時期が来ても到着しない場合は、恐れいりますが、ご一報願います。参加お申し込み後のキャンセルは原則としてご遠慮いただいております。その場合は代理の出席をご検討下さい。開催の7営業日前からキャンセル料が発生しますのでご注意ください。

外国人との業務を効率的に進めるグローバル・マネジメント・スキルセット研修 申込み要領

下記の「個人情報の取り扱いについて」に同意した上で申し込みます。

フリガナ 組織名:	業種:	※どちらかに✓印をおつけください。 <input type="checkbox"/> 賛助会員 <input type="checkbox"/> 一般	
所在地: 〒			
お申し込み日程: <input type="checkbox"/> 【無料体験デモセミナー】6月15日		<input type="checkbox"/> 7月12日	<input type="checkbox"/> 9月6日
※参加希望日に✓印をおつけください。			
参加者1 フリガナ 氏名: TEL: () メールアドレス:	ご所属・お役職:	参加者2 フリガナ 氏名: TEL: () メールアドレス:	ご所属・お役職:
送信先: 公益財団法人 日本生産性本部 コンサルティング部 FAX: 03(3797)1810 メール: gmc@jpc-net.jp			

※ 個人情報の取り扱いについて

- 参加申込によりご提供いただいた個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ (<http://www.jpc-net.jp/>) をご参照願います。参加されるご本人、ご連絡担当者の皆様におかれましては、内容をご確認、ご理解の上、お申し込みいただきますようお願いいたします。
- 個人情報は、本セミナーの実施に関わる参加者名簿等の作成、当本部が主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査のために利用させていただきます。
- 法令に基づく場合等を除き、個人情報を第三者に開示、提供することはありません。
- 個人情報の開示、訂正、削除については、コンサルティング部 (TEL03-3409-1130)、または総務部個人情報保護担当窓口 (TEL03-3409-1112) までお問い合わせください。
- 本案内記載事項の無断転載をお断りいたします。

【お申し込みのキャンセルについて】

参加者のご都合がつかない場合は、代理の方がご出席いただけるようお願い致します。代理の方のご出席も難しい場合は、開催日の8営業日前までにご連絡下さい。それ以降はキャンセル料を承ります。キャンセル料算定基準は下記の通りとなります。

	キャンセル料
開催8営業日前まで	無料
開催7営業日前~4営業日前	参加費の30%
開催3営業日前~1営業日前	参加費の50%
開催当日・不参加	全額

【お問い合わせ先】



公益財団法人 日本生産性本部 コンサルティング部 ※企業内研修にも対応いたします。

電話: 03-3409-1130 (担当: 佐藤、深谷) FAX: 03-3797-1810 E-mail: gmc@jpc-net.jp