

効果的な伝え方で相手の納得度を高める

ロジカルプレゼンテーションコース



開催日(通い1日間)

第31回 2019年 6月14日 (金)

第33回 2019年10月28日 (月)

第35回 2020年 2月17日 (月)

第32回 2019年 8月22日 (木)

第34回 2019年12月 4日 (水)

本セミナーの特徴

- 聴き手が理解しやすく、納得しやすい、論理的な話の組み立て方を習得できます。
- 話の組み立て方に加えて、話し方や振る舞いも学習し、ワンランク上のプレゼンを目指します。
- プレゼンの様子をビデオ撮影し、構成や根拠の妥当性について、経験豊富な講師から具体的なフィードバックを受けます。(ビデオ撮影は代表者3名)

会場	日本生産性本部セミナー室(東京・永田町)他	
対象	若手社員、中堅社員	
講師	日本生産性本部 知の技術研究開発センター 主席講師 西部 直樹	
定員	20名	
参加費 (税抜)	33,000円(賛助会員)	36,000円(一般) ※うち食事代1,500円

プログラム 9:30~17:30

1. プレゼンテーションの基本

2. 伝達に必要な論理的思考

- 主張と根拠、理由付け

3. わかりやすく伝えるための技術 (I)

- わかりやすさのメカニズム
- 聴き手に理解させる構成

4. わかりやすく伝えるための技術 (II)

- 話す速度と間、話し方

- 相手を納得させる態度
- 質疑応答の進め方
- パワーポイントの作成ポイント

5. 総合演習

- 代表者プレゼン
- シナリオ修正、資料修正
- プレゼンテーション練習、修正
- プレゼンテーション実践

※ 本コースでは、PC やパワーポイントの操作方法については扱いません。

日本生産性本部のコミュニケーション研修

日本生産性本部では、コミュニケーション能力を「知のコミュニケーション」と「情のコミュニケーション」の2つの側面から捉え、研修を展開しています。「知のコミュニケーション」とは、論理的

に考え、わかりやすく相手へ伝えるコミュニケーションスキルです。「情のコミュニケーション」とは、相手の価値観や感情に配慮した関わり方ができるコミュニケーションスキルです。

知のコミュニケーション	ロジカルシンキングコース	課題解決に必要な論理的思考法を基礎から学ぶ
	ロジカルライティングコース	ビジネス文章の伝達効率を高める“7つのルール”を学ぶ
	ディベートスキル基礎セミナー	論理的に考える力、伝える力、聴く力を総合的に鍛える
情のコミュニケーション	アサーティブ・対人対応トレーニングコース	相手に配慮しつつ自分の気持ちに正直な表現スタイルを見つける
	新人指導チューター養成セミナー	OJT指導に必要なコミュニケーション方法と新人育成計画の立て方を学ぶ
	ファシリテーションコース	会議・ミーティングを中立的な立場から舵取りする技術を身につける
	コーチング・OJT実践コース	OJTの場で部下のやる気を引き出し、目標達成へと導く方法を学ぶ
	職場のメンタルケア・マネジメント基礎コース	心の病気の基礎知識と管理者の役割を正しく理解する
	職場のメンタルケア・マネジメント実践コース	未然防止から職場復帰まで、管理者に求められる対応スキルを身につける
	人材育成型マネジメントコース	部下を活かしながら共通の目標達成を目指すマネジメントスタイルを学ぶ
	人事考課と育成面接コース	公正な評価と面接を部下育成に結び付ける手法を身につける

申込要領

- 下記「参加申込書」に必要事項をご記入のうえ、**FAXでご送信ください。**
- ご参加の受付は先着順とし、定員になり次第締め切らせていただきます。開催間際のお申込みは、予め電話にて参加状況をご確認ください。
- 参加のご案内（参加証）および請求書は、開催2週間～1ヶ月前をめぐにお送りいたします。

※参加費は、コース開催前日までに振込にてお支払い願います。
※お申込み後にご出席できなくなった場合、代理の方の参加をご検討ください。代理の方のご参加が難しい場合は、開催日より8営業日前（土日・祝日を除く）までにご連絡ください。8営業日前を過ぎますと、キャンセル料を申し受けます。
※参加申込者が5名を下回った場合には、開催を見合わせる場合がございます。

- 個人情報の取扱いについて
 - 参加申込によりご提供いただいた個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全管理し、保護の徹底に努めます。なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部WEBサイト（<https://www.jpc-net.jp/others/kojinjoho.html>）をご参照ください。参加者および申込責任者の皆様におかれましては、内容をご確認のうえ、お申込みいただきますようお願いいたします。
 - 個人情報は、参加者名簿等の資料作成、当本部が主催する各事業のご案内やサービス提供、および顧客分析・市場調査のためにのみ利用させていただきます。
 - 法令に基づく場合を除き、個人情報を第三者に開示、提供することはありません。
 - 個人情報の開示、訂正、削除については、経営開発ユニット（TEL.03-3511-4030）または総務部個人情報保護担当窓口（TEL.03-3511-4001）までお問合せください。
 - 本案内記載事項の無断転載をお断りいたします。
- 賛助会員 ご入会のおすすめ
日本生産性本部の活動にご賛同いただく賛助会員制度がございます。賛助会員になっていただくと、事業参加費の割引、講演会への無料参加など各種特典を受けられます。詳細は、当本部WEBサイト（<https://www.jpc-net.jp/kaiin/>）をご参照いただくか、本事業担当、または会員サービスセンター（TEL.03-3511-4026）までお問い合わせ下さい。

ロジカルプレゼンテーションコース 参加申込書

年 月 日

ふりがな		
組織名	所属・役職	申込責任者ご芳名
所在地(〒)		
TEL.	FAX.	E-mail
いずれかに○をつけてください 1. 賛助会員 2. 一般		備考欄

月	回数	参加者ご芳名	所属・役職
	第 回	ふりがな	
	第 回	ふりがな	

請求書送付先 申込責任者様宛 その他()様宛

※上記の「個人情報の取り扱いについて」に同意し、「ロジカルプレゼンテーションコース」へ申込みます。

FAX送信先

03-3511-4056

お問合せ先

公益財団法人日本生産性本部 グローバルマネージメントセンター 経営開発ユニット
東京都千代田区平河町2-13-12 TEL. 03-3511-4030
URL: <https://www.jpc-net.jp/> (WEBからもお申込み可能です)